| | |
|---|---|
| **ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS (PARCIAL)** | **FECHA 20/04/2022** |
| **CONTRATO N°** | **015-03-B-COFAC-BACOF- FAC-2022** |
| **FECHA SUSCRIPCIÓN** | 24/01/2022 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA** |
| **FORMA DE PAGO** | Conforme lo estipulado en la Cláusula 3 del Anexo al Clausulado electrónico del contrato los pagos se realizarán con cortes los 20 de cada mes. |

| No. Pagos | Corte | PAC Mes | | Cant | Valor Mes | Valor a pagar en el mes | % Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | DESDE EL 1 FEBRERO DE 2022 HASTA EL 20 DE FEBRERO DE 2022 | PAC MARZO 2022 | PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL. | 1 | $4.500.000,00 | $3.000.000,00 | 8,33% |
| 2 | DESDE EL 21 DE FEBRERO DE 2022 HASTA EL 20 DE MARZO DE 2022 | PAC ABRIL 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 3 | DESDE EL 21 DE MARZO DE 2022 HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2022 | PAC MAYO 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 4 | DESDE EL 21 DE ABRIL DE 2022 HASTA EL 20 DE MAYO DE 2022 | PAC JUNIO 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 5 | DESDE EL 21 DE MAYO DE 2022 HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2022 | PAC JULIO 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 6 | DESDE EL 21 DE JUNIO DE 2022 HASTA EL 20 DE JULIO DE 2022 | PAC AGOSTO 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 7 | DESDE EL 21 DE JULIO DE 2022 HASTA EL 20 DE AGOSTO DE 2022 | PAC SEPTIEMBRE 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 8 | DESDE EL 21 DE AGOSTO DE 2022 HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2022 | PAC OCTUBRE 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $4.500.000,00 | 12,50% |
| 9 | DESDE EL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2022 HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022 | PAC NOVIEMBRE 2022 | | 1 | $4.500.000,00 | $1.500.000,00 | 4,17% |
| **VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO** | | | | | | **$36.000.000,00** | **100,00%** |

| | |
|---|---|
| **CONTRATISTA** | LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE |
| **INTERVENTOR** | N/A |
| **SUPERVISOR** | Principal: MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA |
| **VALOR INICIAL DEL CONTRATO** | $ 36.000.000.0 |
| **PLAZO DE EJECUCION (DE ENTREGA)** | 30/09/2022 |
| **FECHA DE INICIO** | 01-02-2022 |
| **FECHA DE** | N/A |

| | |
|---|---|
| **SUSPENSIÓN** | |
| **FECHA DE REINICIACIÓN** | N/A |

| **CONTRATO MODIFICATORIO N° 1** | |
|---|---|
| **FECHA DE SUSCRIPCIÓN** | N/A |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | N/A |
| **FORMA DE PAGO** | N/A |
| **PLAZO DE ENTREGA** | N/A |
| **VALOR FINAL DEL CONTRATO** | N/A |

En Bogotá D.C. a través de medios tecnológicos, el día 20 de abril de 2022 se reunieron el señor TC. GABRIEL ENRIQUE LEGUIZAMON, en su calidad de Ordenador del Gasto, el señor MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA en su calidad de supervisor por parte del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA y la señora LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE en su calidad de contratista; con el objeto de efectuar el correspondiente recibo PARCIAL, de los servicios correspondientes al objeto contractual descrito en el citado contrato, con corte al 20 de ABRIL del año en curso.

Luego de adelantar la inspección a los servicios se estableció que estos cumplen con los requerimientos, normas y/o especificaciones técnicas y las entregas se cumplieron dentro del plazo contractual establecido.

A continuación, se describen pormenorizadamente los bienes entregados y/o servicios prestados, así:

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS ENTREGADAS | CANTIDAD | OBSERVACIONES GENERALES |
|---|---|---|
| No aplica | | |
| **DESCRIPCIÓN DE BIENES ENTREGADOS** | **CANTIDAD** | **OBSERVACIONES GENERALES** |
| No aplica | | |
| **DESCRIPCION DE SERVICIOS ENTREGADOS** | **CANTIDAD** | **OBSERVACIONES GENERALES** |

1. Revision de documentos para realizar el modificatorio del proceso 171-00-A-COFAC-DIFRA-2020 - Construcción de la Fase I de la Torre de Control del Comando Aéreo de Combate No. 1 en Puerto Salgar – Cundinamarca
2. Envió de documentos del proceso estructurado jurídica y económicamente del proceso cuyo objeto es ADQUISICION DE MATERIAL PARA ENTRENAMIENTO DE CANINOS.
3. Revision y aprobación en el SECOP II del proceso cuyo objeto es la MANTENIMIENTO DE VENTILADORES ZOLL.
4. Se programa reunión con el comité estructurador técnico del proceso cuyo objeto es ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL, se revisa el anexo técnico y el EDP y se ajustan aspectos que ha sido observados en otros procesos con el fin de evitar dificultades el momento de realizar la subasta.
5. Se estructura jurídicamente el proceso y se envía a la estructuradora económica para su estructuración.
6. Se solicita a la Ct Ariza el CPA y CDP del proceso de elementos de protección personal, me indica que aún está en ajuste el CPA.
7. Se revisan las observaciones realizadas por ANA CELIA al proceso que va a cargar cuyo objeto es el MANTEIMIENTO DE ARMAMAENTO se ajusta el EDP y se envía a firmas.
8. Revision de los documentos enviados por el CT. CESAR CAMILO RAMIREZ ROMERO en los que solicita se amplie el plazo del contrato cuyo objeto es la ADQUISICION E INSTALACION DE UN SIMULADOR DE TIRO con CODALTEC, se devuelven los documentos con el fin de que justifique la razón por la cual se recomienda la ampliación del plazo.
9. Se revisa y aprueba en la plataforma SECOP II No 019-00-A-COFAC-DILOA-2022 cuyo objeto es el MANTENIMIENTO DE ARMAS.
10. Asistencia a la ponencia del modificatorio del proceso No 171-00-A-COFAC-DIFRA-2022 cuyo objeto es la construcción de la torre de control.
11. Revision de la ponencia del modificatorio del contrato No 252-00-A-COFAC-DILOA cuyo objeto es “CONTRATAR, EN NOMBRE DE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA, LA ADQUISICION DE REPUESTOS PARA LA FASE DE 5000 HORAS/ 5 AÑOS DE LA AERONAVE BELL-412 FAC0004 DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA”., se firma y se envía a la asesora.

12. Asistencia a fortaleza a reunión con la Cr Melendez, My Camacho, Cr Suarez, Cr Rodriguez, con el fin de analizar los términos del modificatorio para aclarar el tema de impuestos para el contrato cuyo objeto es el MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ARMAS DE LAS AERONAVES KAFIR Y ARPIA.
13. Revision del oficio que será enviado al contratista RAFAEL en el que se hace la explicación de la necesidad del modificatorio.
14. Asistencia a la ponencia del modificatorio del contrato No 292-00-A-COFAC-DILOA-2021 cuyo es la ADQUISICION DE REPUESTOS PARA LA AERONAVE BELL 212 FAC 0004.
15. Asistencia a reunión con la DICOP respecto al ingreso a la plataforma del Hermes para validar información enviada.
16. Me comunique con MARCELO LOPEZ de la bolsa para revisar el tema del proceso de adquisición de los elementos de protección personal.
17. Le informe a la My Fabiola respecto al procedimiento que iniciare de cotización de costos en bolsa para intentar realizar el proceso por este medio.
18. Se realiza llamada de seguimiento al CT Pérez respecto al proceso de la adquisición de drones producto de ello envían el EDP y anexo técnico ajustado.
19. Asistencia reunión Abogados DICOP para precisar aspectos respecto a la estructuración del proceso de mínima cuantía.
20. Se realiza revisión de oficio en el que solicitan la adición del contrato No 165-00-A-COFAC-DILOA-2021 cuyo objeto es el suministro de combustible terrestre, se hacen observaciones respecto a la justificación de la necesidad y al estado actual del contrato.
21. Teniendo en cuenta la solicitud de cambio de supervisor del contrato 165 suministro de combustible, se realiza CIRCULAR No 002 y se envía para firma al TE GONZALEZ se le indica que debe regresarla firmada por el y el ordenador Cr Rodríguez.
22. Revision de avanzada enviada por la interventoría respecto a la solicitud de adición de presupuesto teniendo en cuenta el rediseño de la torre de control contrato No 170-00-A-COFAC-DIFRA-2021.
23. Se estructura jurídicamente el proceso cuyo objeto pretende adquirir unos DRONES para la seguridad de la zona de las ART, se envía estructurado jurídicamente a TATIANA para estructuración económica.
24. Asistencia a reunión por TEAMS con económicas de planta con el fin de validar el como se hace el análisis frente a los costos de la BOLSA MERCANTIL.
25. Aprobación de la adjudicación del proceso No 014-00-A-COFAC-DIFRA-2022 cuyo objeto es contratar el estudio de suelos para los proyectos de la fuerza aérea colombiana.
26. Asistencia a la capacitación de Bolsa Mercantil respecto a la adquisición de bienes.
27. Envió documentos finales del proceso cuyo objeto es ADQUIRIR DRON a la Capitán Ariza en DIGES.
28. Reviso y aprobó el acta de liquidación del contrato No 066-00-a-COFAC-DILOS-2021.
29. Reunión con el Mayor Yara estructurador técnico del proceso cuyo objeto es la adquisición de detectores con el fin de aclarar observaciones del proceso en especial determinar los ponderables del proceso.
30. Reviso y estructuro el proceso cuyo objeto es LA ADQUISICION DE DETECTORES DEL MOVIMIENTO PARA LA SEGURIODAD EN LAS UMAS.
31. Se consolida proceso anterior y se envía a DIGES para concepto presupuestal y remisión a DICOP para publicación.
32. Se reviso y se hicieron observaciones al proceso cuyo objeto pretende ADQURIR MATERIAL DE EMBALEJ PARA REPUESTOS AERONAUTICOS.
33. Se aprueba en la plataforma SECOP II el modificatorio del contrato No 172-00-A-COFAC-DIFRA-2021 cuyo objeto consiste en construir la torre de control en palanquero.
34. Reviso y organizo los documentos del proceso cuyo objeto es la INTERVENTORIA PARA LA OBRA DEL COMPLEJO DE COMBUISTIBLE DE CACOM 6.
35. Aprobación de adenda del proceso 013-00-A-COFAC-DILOS-2022 debido a que la primera oferta no cumplió, se procede a evaluar la segunda.
36. Teniendo en cuenta que el CDP y CPA del proceso cuyo objeto es la interventoría del CACOM 6 se procede a modificar fecha de resolución y fecha de EDP y se incluye el numero nuevo del CDP.
37. Reviso PONENCIA ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES PARA LA APROBACIÓN DEL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO Y RECOMENDACIÓN PARA LA APERTURA DEL PROCESO DE SELECCIÓN.
38. Se envían EDP, RESOLUCION y ANEXO TECNICO del proceso cuyo objeto ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PROTECCION A LA T4. Párraga para firmade los integrantes del comité técnico.

39. Se revisa y ajusta la ponencia del modificatorio No 165-00-A-COFAC-DILOA-2021 cuyo objeto es el SUMISNITRO DE COMBUSTIBLE.
40. Reviso y firmo la resolución de apertura del proceso No 019-00-A-COFAC-DILOA-2022, cuyo objeto consiste en CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA, EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO A LOS SISTEMAS DE ARMAMENTO Y SUS ACCESORIOS.
41. Asistió a la tertulia jurídica programada por la DICOP en la que se trataron temas relevantes para la estructuración jurídica.
42. Reviso el proceso con la asesora Pahola cuyo objeto es adquirir drones para los blart.
43. Asistencia a la ponencia para la aprobación del pliego definitivo del proceso cuyo objeto es contratar el MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ARMAS DE LA FAC.
44. Teniendo en cuenta las observaciones de la ponencia anterior se realizan los ajustes en el EDPO y formulario económico, se envía al T3 García para firma de los técnicos.
45. Aprobación del contrato No 013-00-A-COFAC-DILOS-2022 cuyo Objeto del contrato PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS VENTILADORES DE TRANSPORTE MARCA ZOLL MODELO EAGLE 731 EMV, PARA USO EN LAS AERONAVES MEDICALIZADAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA
46. Reviso el proceso cuyo objeto es la ADQUISICION DE CONCERTINA PARA LAS UMAS, se realizan observaciones y se envía correo.
47. Se realiza resolución No 001 para el nombramiento del personal estructurador y supervisor del proceso cuyo objeto es adquirir COCNERTINA para la seguridad de las UMAS.
48. Se solicita a la Ct Ariza se modifique el CPA del proceso cuyo objeto es la adquisición de dron para las ART.
49. Se envía proceso estructurado a la Ct Ariza cuyo objeto es ADQUIRIR MATERIAL PARA EL EMBALAJE para firma de los comités y posterior publicación.
50. Aprobó LIQUIDACIÓN el contrato 160-00-A-COFAC-DILOS-2021 cuyo objeto es la PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS VENTILADORES DE TRANSPORTE MARCA ZOLL MODELO EAGLE 731 EMV, PARA USO EN LAS AERONAVES MEDICALIZADAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA, conforme lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.
51. Redacto respuesta para el oficio enviado por el Gr Tamara a la DICOP teniendo en cuenta que asesore jurídicamente el proceso de obra para la construcción de complejo de combustible.
52. Redacto respuesta para el contratista de la obra No 236-00-A-COFAC-DILOA-2021, se envía a SADNRA rondón para publicación.
53. Asistió al COMITE DE ADQUISICIONES APROBACION MODIFICATORIO CTO 292-DILOA-2021, previa revisión y firma de la ponencia.
54. Asistió a Audiencia previa informativa proceso 032-00-A-COFAC-GOCOP-2022.
55. Aprobación póliza cumplimiento del proceso No 003-00-A*-COFAC-DILOS-2022 cuyo objeto es el mantenimiento de ventiladores ZOLL

Tercer Corte desde el 21 de marzo 2022 hasta el 20 de abril de 2022

1. Reviso y aprobó en SECOP liquidación del contrato No 036-00-A-COFAC-DILOS-2020 Objeto del contrato MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA LOS VENTILADORES DE TRANSPORTE MARCA ZOLL MODELO EAGLE 731, SEGÚN MANUAL CASA FABRICANTE, PARA USO EN LAS AERONAVES MEDICALIZADAS DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA.
2. Reviso el EDP del proceso cuyo objeto es ADQUISCIION DE ELEMENTOS PARA LOS MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS TIC.
3. Asistió a la reunión programada por TEAMS con el señor T1 Efrén, para revisar el proceso cuyo objeto es la adquisición de KITS de BLINDAJE PARA LAS AERONAVES DE LA FAC.

4. Se realizo envió del proceso cuyo objeto es la ADQUISICION DE SUMISNITROPS PARA MANTENIMIETNO DE LA INFRAESTRUCTURA TIC, al comité técnico para verificar y firmar.
5. Se estructuro proceso cuyo objeto se pretende adquirir insumos para el mantenimiento de los GENERADORES enviado a la estructuradora económica.
6. Envió proceso de elementos de protección personal a la My Rodriguez me indica la My que este proceso no debe enviarse a publicación hasta tanto no se realice analice la justificación requerida por el Decreto 310 2021 para la elección de la modalidad de selección.
7. Requirió al Sr T1 Franco la ficha técnica para el proceso de blindaje para aeronaves para proceder a la revisión del mismo.
8. Se reciben los documentos del proceso ADQUISICION DE SUMISNITROPS PARA MANTENIMIETNO DE LA INFRAESTRUCTURA TIC firmados para remitir a la Ct ARIZA.
9. Recibió por parte de la estructuradora económica el proceso cuyo objeto es la ADQUISICION DE BLINDAJES PARA LAS AERONAVES DE LA FAC, se procede a la revisión final y ajuste.
10. Se solicita al Sr Marcelo López, él envió de los precios de referencia producto de las subastas realizadas por la bolsa con el fin de realizar un análisis comparativo y un estudio de mercado objeto para determinar modalidad de selección en el proceso cuyo objeto es adquirir SUMISNITROS TIC-
11. Se reciben observaciones de la My Rodriguez y la asesora contractual VIVIANA LUEGAS respecto al proceso cuyo objeto es MATERIAL DE EMBALAJE, se procede a realizar los ajusté, se ingresa a SECOP y se ajusta pliego y documentos, al día siguiente se informa a viviana que el proceso está listo para envió a flujo de aprobación.
12. Reviso solicitud de modificatorio enviado por el TE. AMAYA respecto del contrato No 260-00-A-COFAC-DILOA-2021, se realizan observaciones se ajusta documento y se envía al teniente.
13. Recibió por parte del T3. HERNADEZ LOZANO el EDP de embalaje ajustado y se revisa y envía a firma de la TC MEJIA
14. Se revisa ponencia para la aprobación del pliego definitivo de la interventoría complejo combustible No 023-00-A-COFAC-DILOA-2022.
15. Se revisa y enviar a firmas el EDP del proceso cuyo objeto es la adquisición de detectores de movimiento para la fuerza aérea colombiana al TC RINCON, TC CARDENAS.
16. Asistió a tertulia jurídica en DEAJU y DICOP para consolidar temas contractuales.
17. Reviso ponencia ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE SISTEMAS DE DETECTORES DE MOVIMIENTO TERRESTRE, COMO MEDIDAS ACTIVAS PARA LA SEGURIDAD DE LAS UNIDADES DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA. Para la aprobación del pliego definitivo.
18. El Ct Florez envía una avanzada de los documentos para la realización del modificatorio adicionando presupuesto al proceso No 212-00-A-COFAC-DILOS-2022.
19. Asistencia Comité de adquisiciones apertura proceso 032-00-A-COFAC-GOCOP-2022.
20. Se recibe por el T1 VARGAS EDP con ajusté producto de la reunión inicial para revisar el proceso cuyo objeto es el suministro de elementos para mantenimiento de los generadores.
21. Reviso ponencia para el modificatorio del contrato No 260-00-A-COFAC-DILOA-2021.
22. Asistencia por teams el comité para modificar el contrato No 260-00-A-COFAC-DILOA-2021.
23. Revision firma del acta del comité de aprobación pliego definitivo del proceso ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE SISTEMAS DE DETECTORES DE MOVIMIENTO TERRESTRE, COMO MEDIDAS ACTIVAS PARA LA SEGURIDAD DE LAS UNIDADES DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA.
24. Se recibe correo por el CT PEREZ solicitando información del proceso cuyo objeto es la ADQUISICION DE UN DRON, se informa que ese encuentra en revisión de asesor jurídico, se habla con la my Rodríguez y ella informa que el proceso se publica como lo determina el comité, se procede a realizar ajuste y se envía a pahola para cargue.
25. Se recibe por la Cr Ariza un nuevo CDP y CPA del proceso cuyo objeto es la adquisición de concertina
26. Se recibieron observaciones al pliego definitivo del proceso No 023-00-A-COFDAC-DILOA-2022 cuyo objeto es contratar la interventoría para la obra de complejo de combustible, el comité se reúne y procedemos a dar respuesta a las mismas enviado formulario de preguntas y respuestas a Sandra Rondón.
27. Se revisa con la Dra Olga el proceso No 044-00-A-GOCOP-2022 cuyo objeto es la adquisición de suministro para mantenimiento TIC, se revisa como se cargará el proceso y que documentos anexos.
28. Asistencia vía TEAMS a la Audiencia de asignación de Riesgos y aclaración de pliegos proceso 032-00-A-COFAC-GOCOP-2022.

29. Se revisa acta de liquidación del contrato No 170-00-A-COFAC-DILOA-2022 se realizan observaciones y se devuelve a supervisor para que realice los ajusté.
30. Se revisa ponencia para la adjudicación del proceso cuyo objeto es el Mantenimiento DEL SISTEMA DE ARMAMENTO proceso No 019-00-A-COFAC-DILOA-2022.
31. Asistencia vía TEAMS al comité para la adjudicación del proceso No 019-00-A-COFAC-DILOA-2022.
32. Teniendo en cuenta las observaciones al proceso No 023-00-A-COFAC-DILOA se procede a realizar una adenda para ajustar la experiencia.
33. Asistencia a la reunión del proceso No 256-00-A-COFAC-DILOA—2022 teniendo en cuenta las novedades presentadas por el iva la reunión se realice con la CR MELENDEZ, CR CORTES, CR RODRIGUEZ Y proveedores.
34. Se reciben formalmente los documentos que soportan la modificatoria adición para el contrato No 212-00-a-cofac-2021, se revisan y se devuelven para ajustar CPA.
35. Se recibieron observaciones extemporáneas del proceso No 023-00-A-COFAC-DILOA-2022 se procede con la CT MARIN a revisar las mismas y a dar respuesta, se realiza adenda teniendo en cuenta las observaciones.
36. Se solicita la modificación del CPA de proceso cuyo objeto es la adquisición de los suministros de TIC, la asesora LUZ HURTADO indica que no es posible realizarlos porque es necesario realizar unos traslados presupuestales.
37. Se procede a realizar revisión integral del CPA del proceso para adquirir elementos para realizar mantenimiento. Se envía solicitud a la capitán Ariza para arreglar el CPA.
38. Se evalúa el proceso cuyo objeto es contratar un seminario proceso No 043-00-A-COFAC-DILOS-2022.
39. Se firma acta del comité que se realizó para la adjudicación del proceso No 019-00-A-COFAC-DILOA-2022.
40. Se reciben documentos corregidos para realizar el modificatorio del contrato 212.
41. Se solicita a la aseguradora BERKLEY la confirmación de una póliza de seriedad para proceder con la aprobación dentro de la evaluación.
42. Se recibe orden de la ct barriga indicando que se debe sacar el proceso que ya se encontraba estructurado para salir público de BNLINDAJE AERONAUTICO que deben salir directo al finalizar la ley de garantías.
43. Se solicita a Eliana y Claudia él envió de las evaluaciones de la interventoría 023 para revisar la misma y proceder con la publicación.
44. Se envía al jefe Gamba información sobre los procesos que requieren clausula de catalogación.
45. Se realiza revisión al proceso cuyo objeto es SERVICIOS DE IMPLEMENTACION DE PROCESOS SOBRE LA PLATAFORMA (RPA) AUTOMATION NETWORK DE LA FUEZA AEREA COLOMBIANA.
46. Se realiza revisión de la ponencia para la apertura del pliego definitivo del proceso cuyo objeto es CONTRATAR EN NOMBRE DE LA NACIÓN - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA, LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA PARA LA AMPLIACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LOS SISTEMAS DE COMBUSTIBLE DE AVIACIÓN EN EL COMANDO AÉREO DE COMBATE No 6 EN TRES ESQUINAS CAQUETÁ.
47. Se realiza revisión de la póliza de cumplimiento del proceso cuyo objeto es el SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE TERRESTE para que debido al modificatorio procedan a cargar la misma en el SECOP II.
48. Se realizan observaciones al proceso cuyo objeto es el SUMISNITRO DE COMBUSTIBLE pues ellos indica que debe ser contratación directa por defensa nacional, por ende se advierte que la justificación solo debe realizarla el comité técnico.
49. Asistencia a reunión presencial en fortaleza para realizar introspección contractual con el fin de mejorar las deficiencias que se han presentado en estructuración.

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS, BIENES Y SERVICIOS ADICIONALES OFRECIDOS (Ofrecidos por el contratista y que fueron objeto de ponderación y escogencia del contratista, para seguimiento por parte del supervisor) | CANTIDAD | OBSERVACIONES GENERALES |
|---|---|---|
| No aplica | | |
| **ANEXOS O ACTIVIDADES SOPORTE DE LA (S) FACTURA (S) A CANCELAR** | **CANTIDAD** | **OBSERVACIONES GENERALES** |

| | | |
|---|---|---|
| **(cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)** | | |
| **NOTA: AQUÍ SE DEBEN DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES, SERVICIOS O LOS DOCUMENTOS QUE SOPORTEN LO DESCRITO EN LA FACTURA Y POR CONSIGUIENTE EL PAGO A REALIZAR** | | Se anexa informe correspondiente a las actividades realizadas desde el 21 de Marzo 2022 al 20 de Abril de 2022 |
| | | |

**PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)**

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO) |
|---|---|---|
| LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE | profesional en derecho con especialización, superior de 2 a 3 años de experiencia relacionada | TP No 211.980 DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA |

**AUMENTO VIDA ÚTIL DE LOS BIENES, EFECTIVIDAD OPERATIVA, CAPACIDAD PRODUCTIVA Y CALIDAD DE LOS BIENES**

No aplica.

**SITUACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO**

| DETALLE DEL PAGO | VALOR | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | $36.000.000 | |
| VALOR ADICIÓN | $0 | |
| VALOR FINAL CONTRATO | $36.000.000 | |
| PAGO ANTICIPADO O ANTICIPO | No aplica | |
| PRIMER PAGO PARCIAL PAC MARZO (2022) | $3000000. | DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR O PRESENTAR DOCUMENTO EQUIVALENTE N. DS-1104, de fecha 20 de febrero del año en curso |
| SEGUNDO PAGO PARCIAL PAC ABRIL (2022) | $ 4.500.000. | DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR O PRESENTAR DOCUMENTO EQUIVALENTE N. DS-1139, de fecha 20 de marzo del año en curso |
| TERCER PAGO PARCIAL PAC MAYO (2022) | $ 4.500.000. | DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR O PRESENTAR DOCUMENTO EQUIVALENTE N. DS-1267, de fecha 20 de Abril del año en curso |
| SALDO | $24.000.000.0°° | |

**ANEXOS**

***NOTA: SE RELACIONAN LOS DOCUMENTOS SEGÚN APLIQUE, TENIENDO EN CUENTA LA NATURALEZA DEL PROCESO CONTRACTUAL Y EL CONTRATISTA (NACIONAL O EXTRANJERO).***

| TIPO DE DOCUMENTO | DOCUMENTOS | ANEXO |
|---|---|---|
| ORIGINAL | Certificación para pago en el formato vigente | X |
| COPIA | Certificado disponibilidad "CDP" | X |
| COPIA | Registro presupuestal CRP | X |
| COPIA | Contrato, modificatorios y/o adiciones | SECOP II |
| ORIGINAL | **DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR O PRESENTAR DOCUMENTO EQUIVALENTE No DS-1267** | X |
| COPIA | Entrada de bienes y/o servicios (SAP) | X |

| | | |
|---|---|---|
| COPIA | Radicación cuentas por pagar de pagos parciales y/o amortización anticipos y/o legalización pagos anticipados. | X |
| COPIA | Acta de inicio (para contratos de obra, mantenimiento, suministros, prestación de servicios) | SECOP II |
| COPIA | Garantía Única de Cumplimiento | SECOP II |
| COPIA | Certificación de aportes seguridad social y parafiscales firmada por el revisor fiscal y/o representante legal y recibo del último pago (planilla pago) | X |
| COPIA | Balances de avance de obra o entrega final (contratos de obra y/o mantenimiento de bienes inmuebles). | N/A |
| ORIGINAL | Certificación de adiciones y mejoras en propiedad planta y equipo formato vigente | N/A |
| COPIA | RUT | SECOP II |
| COPIA | Cuadro resumen de ejecución y pagos para contratos en moneda extranjera | N/A |
| COPIA | Certificación bancaria de la cuenta donde se abonaran los pagos | SECOP |
| COPIA | Imprimir pantallazo de la consulta que la cuenta bancaria este en estado ACTIVA en el sistema SIIF | N/A |
| COPIA | Licencia de importación | N/A |
| COPIA | Declaración de importación | N/A |
| COPIA | Guía aérea | N/A |
| COPIA | Guía de empaque | N/A |
| COPIA | Los demás documentos que se requieran | X |

**EN CONSTANCIA, FIRMAN QUIENES INTERVINIERON**

LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE CONTRATISTA
CONTRATISTA

MY. OSCAR DAVID CAMACHO MEDINA
SUPERVISOR PRINCIPAL

TC. GABRIEL ENRIQUE LEGUIZAMON
ORDENADOR DEL GASTO